

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего профессионального образования
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«Утверждаю»

Ректор ФГБОУ ВПО «ЛГПУ» П.Г. Бугаков

« » _____ 2014 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Курсов дополнительного образования
«Информационные системы в бухучете и аудите (1С: Бухгалтерия)»

Разработчик программы и составитель
учебно-тематического плана:
Воробьева И.А., кандидат педагогических наук, доцент,
заведующий кафедрой информатики
и математического моделирования в экономике
факультета информационных и социальных технологий
профессор РАЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Программы повышения квалификации предназначены для лиц, имеющих высшее или среднее (полное) общее образование.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

Нормативный срок освоения программы – 72 часа.

Режим обучения – 6 часов в неделю.

Форма обучения – с частичным отрывом от работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Цель программы:

дать будущим специалистам теоретические основы и сформировать у них практические навыки в разработке и применении информационных технологий для решения задач бухгалтерского учета по различным областям экономики.

Задачи программы:

- дать знания основ экономики;
- ознакомить с системой бухгалтерского учета, как объекта автоматизации;
- показать особенности технического, информационного и программного обеспечения бухгалтерских информационных систем (БуйС);
- рассмотреть организацию решения задач и основных тенденций развития и повышения эффективности обработки учетной информации на предприятии.

Планируемые результаты обучения:

После изучения модуля «Теоретические основы экономики» слушатели должны

знать:

общие основы экономики как науки;

основы микроэкономики, экономической ситуации в стране и за рубежом;

объективные условия и противоречия экономического развития, основные проблемы, которые должны решать любая экономическая система;

законы рыночного спроса и предложения, факторы их определяющие;

направления государственной экономической политики;

уметь:

находить и использовать необходимую экономическую информацию;

оперировать понятийным аппаратом экономики;

владеть:

основными терминами и понятиями экономики;

отработкой экономических данных и экономическими расчетами.

После изучения модуля «Бухгалтерский учет» слушатели должны

знать:

основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала на предприятиях;

систему сбора, обработки и подготовки информации финансового характера;

вопросы бухгалтерской отчетности;

уметь:

использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия и оценки его деятельности;

решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах.

владеть

навыками применения на практике базовых научно-теоретических знаний для решения теоретических и практических задач в области бухгалтерского учета.

В результате освоения модуля «1С: Бухгалтерия» слушатели должны:

знать

направления компьютеризации бухгалтерского учета, информационные технологии автоматизации;

иметь представление

о типовой структуре информационной системы бухгалтерского учета, месте данной компоненты в информационной системе фирмы;

об инструментальных средствах и принципах построения автоматизированной система аудита;

приобрести практические навыки пользователя-бухгалтера в рамках автоматизированного рабочего места;

уметь

применять инструментарий стандартных офисных программ для решения отдельных задач бухгалтерского учета;

использовать готовые программные решения для автоматизации бухгалтерского учета, в том числе обладать практическими навыками модификации системы.

В процессе освоения программы ведётся совершенствование и качественное изменение следующих **профессиональных компетенций**:

Общекультурные компетенции

ОК-1 использовать нормативно-правовые документы в своей профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции

ПК-1 знать содержание и функции бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета, порядок документирования хозяйственных операций;

ПК-2 уметь составлять учетные записи, проводить необходимые расчеты и процедуры по хозяйственным операциям;

ПК-4 быть способным разрабатывать учетную политику организации, формировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность;

ПК-5 владеть основами бюджетного учета, уметь применять изменения в нормативных документах;

ПК-6 быть способным применять методы расчета финансовых показателей для составления смет и бюджетов;

ПК-7 быть способным к работе по обоснованию эффективных управленческих решений системы управления организацией и службы управления персоналом;

ПК-8 быть способным проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Виды занятий	Количество часов
Модуль 1. Теоретические основы экономики	
Лекции	6
Практические занятия	8
Лабораторные работы	—
Самостоятельные работы	4
Модуль 2. Бухгалтерский учет	
Лекции	6
Практические занятия	8

Лабораторные работы	–
Самостоятельные работы	4
Модуль 3. 1С: Бухгалтерия	
Лекции	8
Практические занятия	–
Лабораторные работы	20
Самостоятельные работы	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

5.1. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование модулей, разделов и тем	Всего, час	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Выездные занятия	Практ., лабор., семинар. занятия	
1.	Теоретические основы экономики	14	6	–	8	Собеседование
1.1.	Основные понятия экономики	2	2	–	2	Собеседование
1.2.	Рынок. Спрос и предложение. Рыночное равновесие	1	2	–	3	Собеседование
1.3.	Издержки производства и прибыль	6	2	–	3	Собеседование
2.	Бухгалтерский учет	14	6	–	8	Собеседование
2.1.	Предмет, метод и задачи бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс.	2	2	–	2	Собеседование
2.2.	Счета бухгалтерского учета.	2	2	–	2	Собеседование
2.3.	Учет заработной платы и расчетов по социальному страхованию	3	1	–	2	Собеседование

2.4.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	2	1	–	2	Собеседование
3	1С: Бухгалтерия	28	8	–	20	Выполнение лаб.раб.
3.1.	Создание регистров (сведений и накопления). Изменение значений регистров посредством проведения документов.	6	2	–	4	Выполнение лаб.раб.
3.2.	Реквизиты и форма документа. Модуль формы документа.	3	1	–	2	Выполнение лаб.раб.
3.3.	Проведение и удаление документов.	3	1	–	2	Выполнение лаб.раб.
3.4.	Универсальные отчеты, их настройка. Работа запросами	5	1	–	4	Выполнение лаб.раб.
3.5.	Журналы документов, общие реквизиты. Форма списка журнала документов	3	1	–	2	Выполнение лаб.раб.
3.6.	Создание интерфейсов, групп, ролей, прав пользователей. Журнал регистрации. Резервное копирование и	5	1	–	4	Выполнение лаб.раб.

	восстановлен ие информацион ной базы					
3.7.	Внешние отчеты и обработки.	3	1	–	2	Выполне ние лаб.раб.

5.2. ТЕМАТИКА ЗАНЯТИЙ

Модуль 1. Теоретические основы экономики

Основные понятия экономики.

Потребности, блага, ресурсы. Основная проблема экономики. Экономический кругооборот. Классификация благ. Проблема выбора и альтернативная стоимость. Типы экономических систем.

Спрос и предложение товаров, равновесная цена.

Спрос, кривая спроса, закон спроса. Изменение спроса и изменение величины спроса. Неценовые факторы изменения спроса. Предложение, кривая предложения, закон предложения. Изменение предложения и изменение величины спроса. Неценовые факторы изменения предложения. Равновесная цена на рынке. Дефицит и перепроизводство товаров. Государственное регулирование равновесия. Эластичность спроса.

Издержки производства и прибыль.

Явные и неявные издержки. Нормальная прибыль, бухгалтерская и экономическая прибыль. Постоянные, переменные, общие, средние, предельные издержки. Эффект масштаба. Рентабельность производства. Себестоимость продукции. Поведение издержек в краткосрочном и долгосрочном периоде.

Тематика самостоятельных работ

1. Развитие отечественной политической экономии.
2. Экономика Российской Федерации на современном этапе.
3. Проблемы эффективности производства в условиях рыночной экономики.
4. Информация как фактор производства.
5. Собственность в переходной экономике.
6. Роль и значение государственной собственности в рыночной экономике.
7. Преимущества и недостатки различных вариантов приватизационного процесса в России.
8. Становление и развитие товарного хозяйства в России.
9. «Теневой» рынок как фактор нарушения рыночного равновесия.
10. Деньги и бартер в современной экономике: причины использования бартера.
11. Электронные деньги и формы их использования.
12. Банковская система Российской Федерации на современном этапе и пути ее совершенствования.
13. Дефицитный рынок: причины возникновения и последствия.

Используемые образовательные технологии

Лекции, практикумы. При работе используется диалоговая форма ведения лекций с постановкой и решением проблемных задач, обсуждением дискуссионных моментов и т.д.

а) основная литература

1. Борисов Е. Ф. Экономика : электронный учебник - электрон. дан. и прогр. - М.: КНОРУС, 2010. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
2. Ильин, С.С. Экономика / Ильин, Сергей Сергеевич, Васильева, Тамара Ивановна - М.: АСТ, 2010. - 543 с.
3. Кудина, М.В. Основы экономики : учебник для сред. проф. образования - М.: Форум, 2009. – 351 с.

б) дополнительная литература

1. Липсиц, И.В. Экономика : учебник для вузов - М.: ОМЕГА-Л, 2006. - 456с.
2. Носова С.С. Экономическая теория : электронный учебник - электрон. дан. и прогр. - М.: КНОРУС, 2010. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
3. Экономика : рефераты, семинары, тестовые задания, презентации - Волгоград: Учитель, 2009. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
4. Экономика : учебник - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Экономистъ, 2003. - 894с.
5. Экономика : [учебник] - Ростов н/Д: Феникс, 2007. - 477с.
6. Экономическая теория : учебник - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2009. - 573с.
7. Экономическая теория : учебник - М.: Проспект, 2010. - 605с
8. Экономическая теория : учебник для студентов вузов - 10-е изд., перераб. и доп. - М.: Владос, 2003. - 590с.

Формы контроля

Собеседование

Практическая работа

Контрольные вопросы к собеседованию:

1. Предмет экономической теории, основные вопросы, решаемые экономикой.
2. Понятие потребностей и благ.
3. Виды благ: экономические и неэкономические, правильные и инфериорные, заменители и дополняющие, частные и общественные.
4. Альтернативная стоимость.
5. Экономические агенты и их функции. Экономический кругооборот.
6. Типы экономических систем.
7. Понятие производства.
8. Основные факторы производства: труд, земля, капитал.
9. Основной и оборотный капитал.
10. Доходы от факторов производства: зарплата, процент, рента, прибыль.
11. Спрос, кривая спроса, закон спроса.
12. Индивидуальный и рыночный спрос
13. Изменение спроса и изменение величины спроса. Неценовые факторы изменения спроса.
14. Предложение, кривая предложения, закон предложения.
15. Изменение предложения и изменение величины спроса. Неценовые факторы изменения предложения.
16. Равновесная цена на рынке. Дефицит и излишек товаров.
17. Изменение параметров рыночного равновесия при изменении спроса и предложения.

Графическая иллюстрация

18. Определение цены «пола» и «потолка» для потребителя
19. Влияние на равновесие налогообложения.
20. Эластичность спроса по цене – дуговая и точечная.
21. Эластичный и неэластичный спрос.
22. Эластичность спроса по доходу. Товары высшей и низшей категории.

23. Связь эластичности спроса на товар и выручки от его реализации
24. Явные и неявные издержки.
25. Нормальная прибыль, бухгалтерская и экономическая прибыль.
26. Постоянные, переменные, общие, средние, предельные издержки.
27. Графическое представление основных видов издержек
28. Эффект масштаба.
29. Применение анализа предельных издержек при определении оптимального объема производства
30. Факторы положительного и отрицательного эффекта масштаба
31. Рентабельность производства.

Модуль 2. Бухгалтерский учет

Предмет, метод и задачи бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс.

Понятие о хозяйственном учете, его виды. Задачи бухгалтерского учета в системе управления. Предмет бухгалтерского учета. Важнейшие объекты бухгалтерского учета. Понятие о хозяйственных операциях и хозяйственных процессах. Классификация хозяйственных средств по их составу и размещению, источникам образования и целевому назначению. Общая характеристика метода бухгалтерского учета: документация, счета и двойная запись, оценка имущества, обязательств, калькулирование себестоимости, баланс, отчетность.

Бухгалтерский баланс предприятия, его структура, содержание и порядок составления. Актив и пассив баланса. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Группы хозяйственных операций по характеру влияния их на статьи баланса. Бухгалтерский баланс как источник информации, используемой в системе управления.

Счета бухгалтерского учета.

Понятие о счетах бухгалтерского учета. Дебет и кредит счета. Обороты и остатки (сальдо) по счетам бухгалтерского учета. Счета хозяйственных средств (активные). Счета источников хозяйственных средств (пассивные). Активно-пассивные счета.

Учет заработной платы и расчетов по социальному страхованию.

Документальное оформление и порядок начисления оплаты труда.

Виды, формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Порядок расчета заработной платы.

Расчет удержаний из заработной платы работников: налога на доходы физических лиц, по исполнительным документам, по поручениям работников и др. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Учет расчетов с внебюджетными фондами по отчислениям от фонда оплаты труда: Фондам социального страхования, Пенсионным фондом, Фондом обязательного медицинского страхования.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Бухгалтерская отчетность, ее значение и состав.

Содержание бухгалтерского баланса. Принципы и техника построения баланса. Правила оценки статей баланса. Раскрытие отдельных статей в приложении к балансу.

Содержание отчета о финансовых результатах. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Содержание отчета о движении денежных средств.

Тематика самостоятельных работ

1. История развития форм бухгалтерского учёта
2. Учёт, анализ и аудит в единой системе бухгалтерской информации финансово-хозяйственной деятельности
3. Методология и организация бухгалтерского учёта (теоретико-исторический аспект)
4. Принципы и международные стандарты бухгалтерского учёта
5. Теоретическая интерпретация основных категорий бухгалтерского учёта
6. Бухгалтерский баланс: назначение, принципы построения, техника составления

7. Основы рациональной организации бухгалтерского учёта и условия их реализации на предприятии
8. Международные стандарты и учётная политика предприятия в системе организации бухгалтерского учёта.
9. Учётная политика – основа организации бухгалтерского учёта предприятия
10. Финансовый и управленческий учёт: назначение, принципы организации, их взаимосвязь
11. Учёт движения основных средств на предприятии и пути их совершенствования
12. Учёт и анализ собственных и арендованных основных средств
13. Учёт наличия, поступления и выбытия основных средств.
14. Учёт инвестиций и капитальных вложений в основные средства.
15. Учет долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.
16. Учет нематериальных активов на предприятии.
17. Принципы организации учета материальных ресурсов, их движения и использования.
18. Учет процесса заготовления материальных ресурсов и расчетов с поставщиками.
19. Учет расчетов с работниками по оплате труда и другим операциям.
20. Затраты на производство и реализацию: состав, классификация и организация учета.

Используемые образовательные технологии

Лекции, практикумы. При работе используется диалоговая форма ведения лекций с постановкой и решением проблемных задач, обсуждением дискуссионных моментов и т.д.

Учебно-методические материалы

а) основная литература:

1. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для студентов неучетных специальностей всех форм обучения. Под редакцией к.э.н., проф. В.Б.Кемтера, к.э.н., доц. З.В. Наумовой, к.э.н., доц. М.В. Табаковой.- СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 2008. – 276 с.
2. Патров В.В. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании.- СПб.: Питер, БИНФА, 2009г., 102 с.

б) дополнительная литература:

1. Астахова Е. Ю., Сафонова И. В. Принципы и основы бухгалтерского учета: Учеб. Пособие. В 2-х ч. Ч. I.– М.: Изд-во «Бухгалтерский учет», 2008.– 344с.
2. Вещунова Н.Л. Бухгалтерский и налоговый учет: учеб. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Проспект, 2009. – 848с.
3. Гетьман В.Г., Терехова В.А. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник.- М.: Дашков и К, 2009. – 496с.
4. Е.В. Невешкина, О.И. Соснаускене, Е.Г. Шредер Бухгалтерский учет в торговле. Практическое пособие.- М.: Издательский дом «Дашков и К», 2009г., 400 с.
5. Красноперова О.А. Учетная политика организаций на 2010 год.- М.: ГроссМедиа, «РОСБУХ», 2010, 182 с.
6. О бухгалтерском учете: Федеральный закон, № 129-ФЗ от 21.11.96 г. (в ред. 27.07.2010г.).
7. Положение по бухгалтерскому учету: Учетная политика организации ПБУ 1/2008 (утв. Приказом Минфина РФ № 106н от 6 октября 2008г.).
8. Положение по бухгалтерскому учету: Бухгалтерская отчетность организации ПБУ 4/99 (утвержден Приказом Минфина РФ № 43 н от 6 июля 1999г. – в ред. Приказа Минфина РФ от 18.09.2006 N 115н
9. Положение по бухгалтерскому учету: Доходы организации ПБУ 9/99: Приказ Минфина РФ № 32н от 6 мая 1999г. (в ред. Приказа Минфина от 27.11.2006 N 156н)
10. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации», ПБУ 10/99 (утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.99 №33н) – в ред. Приказа Минфина от 27.11.2006 N 156н.

Собеседование
Практическая работа

Контрольные вопросы к собеседованию:

1. Понятие о хозяйственном учете, его виды. Задачи бухгалтерского учета в системе управления.
2. Предмет бухгалтерского учета. Важнейшие объекты бухгалтерского учета. Понятие о хозяйственных операциях и хозяйственных процессах. Классификация хозяйственных средств по их составу и размещению, источникам образования и целевому назначению.
3. Общая характеристика метода бухгалтерского учета: документация, счета и двойная запись, оценка имущества, обязательств, калькулирование себестоимости, баланс, отчетность.
4. Принципы организации учета труда и его оплата.
5. Организация учета использования рабочего времени.
6. Состав фонда заработной платы и выплат социального страхования.
7. Расчет удержаний из заработной платы.
8. Порядок оформления расчетов с работниками и выплаты заработной платы.
9. Понятие и виды отчетности.
10. Цели бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее пользователи.
11. Качественные характеристики бухгалтерской (финансовой) отчетности.
12. Состав бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс: содержание и назначение.

Модуль 3. 1С: Бухгалтерия

Создание регистров (сведений и накопления). Изменение значений регистров посредством проведения документов.

Основные понятия: Периодический регистр сведений и оборотный регистр накопления. Использование конструктора движения документа. Оборотный регистр накопления и его отличия от регистра остатков. Выбор измерений и ресурсов при создании разного типа регистров.

Реквизиты и форма документа. Модуль формы документа

Основные понятия: Типообразующие объекты. Создание форм документа. Отличие модуля документа от модуля формы документа. Обращение к реквизитам документа. Контекст формы документа и события связанные с формой документа.

Проведение и удаление документов

Основные понятия: Понятие оперативного и неоперативного проведения документов. Проведение документов по нескольким регистрам. Проверка целостности данных в момент удаления документов. Отличия в проведении документов по регистрам сведений, остатков и оборотов. Создание документа для ввода начальных остатков и особенности его проведения. Особенности проведения документа инвентаризация и запись его движений в регистр. Процесс проведения документов, понятие точки актуальности и цепочки связанных документов.

Универсальные отчеты, их настройка. Работа запросами

Основные понятия: Система компоновки данных отчета. Использование непосредственного управления настройками системы компоновки и возможность формирования макетов на основе вариантов стандартного оформления. Использование диаграмм и сводных таблиц в отчетах. Данные и элементы управления отчета. Использование группировок в структуре отчета. Синтаксис и структура запроса.

Журналы документов, общие реквизиты. Форма списка журнала документов

Основные понятия: Назначение журналов документов. Группировка документов по журналам. Использование фильтров при отборе и поиске в журналах документов. Создание дополнительных граф в журналах документов. Назначение общего журнала документов.

Создание интерфейсов, групп, ролей, прав пользователей. Журнал регистрации. Резервное копирование и восстановление информационной базы

Основные понятия: объект конфигурации интерфейс, создание интерфейсов. Порядок выгрузки и загрузки информационной базы. Назначение журнала регистрации и его использование администратором. Использование журнала регистрации и параметры отбора событий, включаемых в этот журнал. Настройка журнала регистрации с учетом особенностей предприятия.

Внешние отчеты и обработки

Основные понятия: Назначение внешних отчетов и обработок. Особенности использования этих объектов в процессе эксплуатации информационной системы при обновлении конфигурации. Замена стандартных обработок и отчетов внешними.

Тематика самостоятельных работ

1. Создание подсистемы в собственной конфигурации.
2. Создание плана видов характеристик в собственной конфигурации.
3. Создание для анализа данных схемы анализа данных объекта регистра продажи.

Используемые образовательные технологии

Лекция-визуализация, которая позволяет представлять информацию в визуальной форме; используются схемы, рисунки, слайды и т.п.; выполнение лабораторных работ.

Учебно-методические материалы

а) основная литература:

1. 1С Предприятие 8.2 Практическое пособие разработчика. Примеры и типовые приемы. М.Г. Радченко, Е.Ю. Хрусталева. М: ООО 1С Пабблишинг, 2009. – 874 с.

б) дополнительная литература

1. Информационные системы в экономике в вопросах и ответах: учеб. пособие. – М.: ТК Велби, Изд-во Прспект, 2004. -280с.
2. Ражиков М.Ю. 1С: практика настройки оперативного учета. – М.: КУДИЦ-ОБРАЗ, 2003. – 256 с.
3. Харитонов С.А. Компьютерная бухгалтерия 7.7 с новым планом счетов: Учеб. пособие. – СПб., «ЭЛБИ - СПб», 2002. – 430с.
4. Рязанцева Н.А., Рязанцев Д.Н. 1С: Предприятие. Бухгалтерский учет. Секреты работы. – СПб.: БХВ-Петербург, 2004. – 320 с.
5. Информационные системы и технологии в экономике: Учебник. – 2-е изд., доп. и перераб. / Т.П. Барановская, В.И. Лойко, М.И. Семенов, А.И. Трубилин; Под ред. В.И. Лойко. – М.: Финансы и статистика. 2005. – 416 с.
6. Романов В.П., Емельянова Н.З., Партыка Т.Л. Проектирование экономических информационных систем: методология и современные технологии: Учебное пособие /В.П. Романов, Н.З. Емельянова, Т.Л.Партыка. – М.: Изд-во Экзамен, 2005. 256с.
7. Арсеньев, Ю.Н. Информационные системы и технологии. Экономика. Управление. Бизнес: учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям 080500 «Менеджмент» и 080100 «Экономика» / Ю.Н. Арсеньев, С.И. Шелобаев, Т.Ю.Давыдова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006. – 447 с.: ISBN 5-23801040-0.
8. Информационные технологии управления: Учебное пособие для вузов / Под ред. проф. Г.А. Титоренко. – 2-е изд., доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. – 439 с. – ISBN5-238-00416-8.
9. Габец, А.П. Профессиональная разработка в системе 1С: Предприятие 8 / А.П. Габец, Д.И.Гончаров, Д.В. Козырев, Д.С. Кухлевский, М.Г. Радченко. – М.: «1С-Пабблишинг»; СПб: Питер, 2007. – 808 с.: ил. – ISBN 5-9677-0268-7.
10. Барановская, Т.П. Информационные системы и технологии в экономике: Учебник. – 2-е изд., доп. и перераб. / Т.П. Барановская, В.И. Лойко, М.И. Семенов, А.И.Трубилин; Под ред. В.И. Лойко. – М.: Финансы и статистика, 2005. – 416 с.: ил.
11. Меняев, М.Ф. Информационные технологии управления: Учебное пособие. В 3 кн.: Книга 2: Информационные ресурсы. – М.: Омега-Л, 2003. – 432 с.

Собеседование

Лабораторная работа

Зачет

Контрольные вопросы к зачету:

1. Понятие конфигурации
2. Свойства конфигурации
3. Глобальный модуль
4. Загрузка изменений в конфигурацию
5. Синтаксис языка 1С
6. Структура программного модуля
7. Метаданные и методы объектов.
8. Справочники, константы, перечисления
9. Документы, журналы документов
10. Управляющие конструкции в 1С.
11. Типы данных встроенного языка.
12. Функции преобразования типов данных
13. Регистры
14. Планы счетов.
15. Расчеты, журналы расчетов
16. Что понимается под формой объекта метаданных.
17. Перечислите виды объектов метаданных, поддерживаемых компонентой «Бухгалтерский учет».
18. Перечислите виды объектов метаданных, поддерживаемых компонентой «Оперативный учет»
19. Перечислите виды объектов метаданных, поддерживаемых компонентой «Расчет»
20. Опишите свойства объекта метаданных типа «Константа»
21. Опишите свойства объекта метаданных типа «Перечисление»
22. Опишите свойства объекта метаданных типа «Справочник»
23. Опишите свойства объекта метаданных типа «Документ»

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСНОВЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Наименование модуля	Основной показатель оценки	Форма и методы контроля
Теоретические основы экономики	знать законы рыночного спроса и предложения и факторы их определяющие	Собеседование Выполнение практ.раб.
Бухгалтерский учет	организовать и вести в соответствии с действующим законодательством аналитический и синтетический бухгалтерский учет хозяйственной деятельности	Собеседование Выполнение практ.раб.
1С: Бухгалтерия	Умение разработать с программным обеспечением бухгалтерских информационных систем	Собеседование Выполнение лаб.раб. Зачёт